



M.I. – USR LAZIO

## IV LICEO ARTISTICO STATALE “ALESSANDRO CARAVILLANI”

Segreteria: Piazza del Risorgimento 46/B 00192 RM - Tel. 06/121124175

Sede didattica: Viale di Villa Pamphili 71/C 00152 RM - Tel. 06/67665570

C.F. 80217110586 - mail [✉mssl04000r@istruzione.it](mailto:mssl04000r@istruzione.it) [✉mssl04000r@pec.istruzione.it](mailto:mssl04000r@pec.istruzione.it)

sito web: [www.liceoartisticocaravillani.edu.it](http://www.liceoartisticocaravillani.edu.it)

Prot. n°1945.VI.2

All'Albo d'Istituto

Agli atti

Al Dsga

CIG \_\_ Z952F11392 \_\_

### II DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.l 28 agosto 2018 n. 129 ed il codice dei contratti d.lgs 50/2016;

**TENUTO CONTO** che l'art.32 del del D.Lgs 50/2016 prevede che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita decretazione o determinazione del responsabile del procedimento di spesa di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** **A** la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il POFT 2019/22;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale, E.F. 2020;

**VISTO** il testo della email in data 21/10/2020 completa di allegati, acquisito al protocollo n 1716 del 27/10/2020 mediante il quale, il sig. Claudio Attanasio, in rappresentanza della COGEDA srl, ha comunicato e relazionato in merito al contratto n. 2107 del 01/06/2017 avente ad oggetto n 3 multifunzioni Sharp ad un canone complessivo mensile pari ad € 280,00 + iva con scadenza contrattuale avvenuta il 30/06/2020 e che egli aveva prontamente comunicato alla dirigente pro tempore prof. Pacetti e alla DSGA dott.ssa Occhigrossi l'avvenuta scadenza e che aveva manifestato la disponibilità di prorogare il ritiro delle macchine fino a quando l'Istituto non avesse provveduto ad acquisire altre macchine con un nuovo contratto;

**PRESO ATTO** che in detta relazione il sig. Claudio Attanasio ha riportato la risposta della dott.ssa Occhigrossi (precedente Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi) secondo la quale la stessa si trovava in una situazione di transito in quanto era in scadenza il suo mandato presso il Liceo Caravillani e ha **invitato** a rimandare questo "rinnovo/prolungamento contrattuale" a settembre 2020 in occasione dell'arrivo del nuovo personale entrante e che quindi non ha preso nessuna decisione in merito con l'effetto che il Liceo Caravillani, a partire dal 1° luglio 2020 ha tenuto e ha continuato ad usare le macchine in argomento in assenza di un regolare contratto di noleggio;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.37 prot. n1817.II.2 con la quale è stata data l'autorizzazione al rinnovo del contratto di noleggio fotocopiatrici per il periodo dal 01/07/2020 al 31/12/2020, sul presupposto che le macchine in argomento, pur in assenza di contratto, al fine di assicurare i servizi erogati dall'Istituzione scolastica sono state regolarmente usate dal personale del Caravillani e in base alla considerazione che il sig. Attanasio essendo trascorsi già più di 3 mesi dalla scadenza contrattuale, ha chiesto di sanare

la situazione rimasta in sospeso e di regolarizzare il noleggio delle multifunzioni dal 01 luglio 2020 per il tempo minimo necessario a predisporre un nuovo bando di gara chiedendo il pagamento del canone in base al contratto precedente e senza alcun onere aggiuntivo;

**CONSIDERATO** che questo Liceo Artistico "A. Caravillani" ha continuato ad utilizzare le macchine oggetto del contratto per tutto questo periodo e che necessita sanare la situazione provvedendo a pagare le prestazioni già effettuate a partire dal 01/07/2020 al fine di evitare contenziosi con la COGEDA dall'esito certamente sfavorevole con conseguente aggravio di costi a carico dell'Amministrazione per spese legali e interessi passivi;

**PRESO ATTO** che, alla data odierna, risultano attive convenzioni CONSIP relative al servizio oggetto della suddetta determinazione al quale la sottoscritta proporrà di aderire;

#### DETERMINA DI

- prorogare la scadenza del contratto n. 2107 del 01/06/2017 per il periodo dal 01/07/2020 al 31/12/2020, con procedura di affidamento diretto, per il noleggio fotocopiatrici stipulato con la ditta COGEDA SISTEMI s.r.l. – Via Casal del Marmo 286 – 00135 Roma in attesa di acquisire il servizio tramite l'utilizzo di Convenzione CONSIP attiva;
- impegnare la somma di euro 1680,00 più I.V.A. pertinenti Aggregati del P.A. dell'E.F. 2020.

Roma, 03/11/ 2020

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Eleonora Russo